



KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|---|---|-------------------------------------|
| 127 | Uzlaşma Talepleri (ABB tarafından el atılan) | 1-Dilekçe, 2-Tapu Kaydı, 3-Nüfus cüzdanı fotokopisi, 4-Taşınmaz sahibi kendisi değil ise vekâletname. | 6 ay |
| 128 | Uzlaşma Talepleri (ABB tarafından el atılmayan) | 1-Dilekçe, 2-Tapu kaydı, 3-Nüfus cüzdanı fotokopisi, 4-Taşınmaz sahibi kendisi değil ise vekâletname. | 6 ay |
| 129 | Kiralama İşlemi | İlgili ihale şartnamesinde belirtilen belgeler. | 30 gün |
| 130 | Devir İşlemi | Şahıs ise; 1-Dilekçe, 2-Elektrik borcu yoktur yazısı, 3-“Su borcu yoktur” yazısı, 4-Kimlik fotokopisi, Şirket ise; 1-Şirket sözleşmesi, 2-İmza sirküsü, 3- Oda kayıt belgesi, 4-Ticaret sicil gazetesi fotokopisi. | 15 gün |
| 131 | İpotek İşlemleri | 1-Dilekçe, 2-Tapu kayıt sureti, 3-Ödeme makbuzu, | 15 gün |



KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI

| | | | |
|-----|-------------------------------------|--|--------|
| 132 | Hisseli Satış | 1-Dilekçe, 2-Kimlik fotokopisi, 3-Tapu kayıt sureti, 4-İmar çapı, 5-Veraset ilamı. | 30 gün |
| 133 | 775 Sayılı Yasa Şerhi Terkin İşlemi | 1-Dilekçe, 2-Tapu kayıt sureti, 3-Emeklilik belgesi, 4-Tayin belgesi, 5-Veraset ilamı, 6-Kimlik fotokopisi. | 21 gün |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
İsim : Mustafa KAYA
Unvan : Daire Başkanı
Adres : Karaalioğlu Parkı İçi, Muratpaşa/ANTALYA
Tel : 0242 249 53 50
Faks : 0242 249 53 55
E-Posta : mkaya@antalya.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı
İsim : Bedrullah ERÇİN
Unvan : Genel Sekreter Yardımcısı
Adres : Karaalioğlu Parkı İçi, Muratpaşa/ANTALYA
Tel : 0242 249 50 22
Faks : 0242 249 50 45
E-Posta : info@antalya.bel.tr