

2. ve 3. SINIF GAYRISİHHİ MÜESSESE

İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI İÇİN İSTENİLEN BELGELER

1	Gayrisihhi Müessese Açma Ruhsatı Başvuru/Beyan Formu (Form-2)	Web sayfamızdan temin edebilirsiniz
2	Tapu kayıt sureti (1 ay içinde alınmış) Kira sözleşmesi	İlgili Tapu Müdürlüğü (Mülkiyeti Belediyemize ait olan yerlerden alınmaz)
3	İmza sirküleri	Noter
4	Yapı Kullanma İzin Belgesi	İlçe Belediye Başkanlığından
5	Yapı Kullanma İzin Belgesine Esas Mimari Proje	İlçe Belediye Başkanlığından (Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan yerlerde büyükşehir belediyesinden)
6	Karayolu trafik güvenliği gerektiren işyeri ise gerekli izin (Geçiş Yolu İzin Belgesi)	ABB Ulaşım Dairesi Başkanlığından
7	İtfaiye raporu gerektiren iş yerleri için itfaiye raporu	ABB İtfaiye Dairesi Başkanlığından
8	ÇED olumlu belgesi veya ÇED gerekli değildir belgesi (ÇED Yönetmeliği kapsamında olan tesisler için)	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünden
9	Çevre izni veya çevre izin ve lisans belgesi	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünden
10	ASAT İşyeri açma ve çalışma (İAÇ) ruhsat görüş belgesi	ASAT Genel Müdürlüğünden
11	İş Güvenliği Uzmanı Sözleşmesi (Sınıfı tehlikeli ve/veya çok tehlikeli olanlardan)	ÇSGB internet sitesinden alınan katip çıktısı - imzalı
12	İşyeri Hekimi Sözleşmesi (Sınıfı tehlikeli ve/veya çok tehlikeli olanlardan)	ÇSGB internet sitesinden alınan katip çıktısı - imzalı
13	İş Güvenliği Uzmanı ile yapılan sözleşme Risk Analiz Raporu Acil durum eylem planı Personel eğitimi yapıldığına dair belge	ÇSGB internet sitesinden alınan katip çıktısı - imzalı
14	İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması Hakkında Beyanname	Web sayfamızdan temin edebilirsiniz

* **Başvurularda belgelerin asılları suretleriyle birlikte sunulacaktır.**

* **Başvuru için gerekli belgelerin yeni tarihli olması gerekmektedir.**

* **Başvuru sahibi yerine işlemleri vekil takip edecekse noter onaylı vekaletname istenecektir.**